

	Skolebestyrelsesmøde
SB møde	18.02.26 kl. 17-19 på PVG
Medl.	<u>Forældrerepræsentanter:</u> Ane Kirstine Mølgaard Mathiasen, Tove McDonald, George Frölich, Anne-Katrine Thørring, Maria Kehlet, Maja Gambill <u>Suppleanter:</u> Jacob Biilmann Christensen <u>Medarbejderrepræsentanter:</u> Jeanne Eriksson (Pædagog), Søren Madsen (Lærer), Siri B. Hellenen (KKFO-leder) Lisette Ørsted (souschef)
Ordstyrer	AK
Referent	Tove
Afbud	Siri, Maria Kehlet

Tid	HVAD handler punktet om	Info/dialog/beslutning - bilag	Hvem
17 – 17.05	Dagsorden, godkendelse af		Alle
Referat: Godkendt			
17.05- 17.15	Status på kapacitet, målgruppe og faglokaler. Svar fra møderne med OC og ARC	Info	Ledelsen
Referat: Der er afholdt to møder ift. visitation for august 2026, men der foreligger fortsat ingen afklaring af skoleoptag for kommende skoleår. Skolen har ønsket optag af 0. klasse, som vanligt. Bestyrelsen vil efter udmelding fra visitationen afklare evt. behov for ekstraordinært bestyrelsesmøde. På PVG har der været besøg ift. at afdække muligheder for faglokaler på skolen. Da skolen ikke kan rumme faglokalerne pga. måltal for kvm. per elev, er der lavet aftaler med Amagerfælled og Dyveke, så der for PVG elever kan tilbydes faglokaler. Skolen har p.t. dispensation til flere elever end kvm. krav, men denne ordning ophører i 2029, hvorefter elevtallet skal reduceres til 65. Ift. målgruppebeskrivelsen har der ikke været yderligere udmeldinger, og skoleledelsen kender derfor ikke til mulige justeringer ift. fremadrettet målgruppe.			
17.15- 17.30	Hvad gør en skole god? På baggrund af oplægget på fællesskolebestyrelsesmøde d 21.11.25 ønsker bestyrelsen kontakt til oplægsholder med henblik på at finde ud af formålet med undersøgelsen og hvad de har brugt undersøgelsen til.		Lisbet
Referat: Der er gjort en indsats for at afdække, hvilken skole der præsenterede analysen. Det har ikke været muligt at afklare, hvilken skole stod bag. Det blev drøftet, om bestyrelsen ønskede at gøre yderligere ift. en evt. analyse, men dette blev fravalgt. Emnet har tidligere været drøftet og vurderes ikke relevant for nu.			
17.30 17.45	Trafikale forhold omkring skolen		Forældrebestyrelsen
Referat: Grundet gentagende vejarbejde er afleveringssituationen foran skolen i tiltagende grad kaotisk. Ud fra hensynet til vores børn om en så rolig som mulig aflevering, blev det drøftet, hvilke tiltag kunne overvejes, for at skabe mere ro på vejen. Skolen kan og vil tage en dialog med taxachaufførerne om at køre rundt og vende bag skolen, ligesom skolen skriver ud til alle forældre med en opfordring til, at alle forældre i bil ligeledes vender bag skolen. Hensynet er, at selvtransporterende børn, har så gode vilkår som muligt.			
17.45- 18.00	Bandsikkerhed		Forældrebestyrelsen
Referat:			

Ledelsen viderebringer overvejslen til arbejdsmiljøsikkerhedsudvalget, som vil medtage det videre			
18.00-18.15	Regnskabsafslutning for 2025 og budgetlægning for 2026 for skole og KKFO Bilag vedlagt.	Info	Ledelsen
Referat: Regnskabet for 2025 er lukket og resultatet blev gennemgået. Årets resultat blev et overskud på 297.067 for skolen og 148.585 for KKFO, som grundet beløbets størrelse forbliver i skolen/KKFO's budget for 2026. Budget for 2026 blev gennemgået. Rammerne for skolens økonomi er givet ud fra elevantallet, og budgettet lægges i hovedtræk ud fra forudgående år. Lønbudgettet udgør den største post. Herudover har skolen lig tidligere prioriteret midler til økologisk mad på skolen, for at understøtte fællesskabet.			
18.15-18.25	Det strategiske program, en orientering om programmet og målsætning for kommende skoleår		Ledelsen
Referat: Lisbet gennemgik arbejdet med det strategiske program. Der foreligger en plan for hele året, samt de kommende to skoleår. For nuværende er der arbejdet med undervisningskvalitet, herunder at øge forståelsen for, hvorledes de forskellige læringsinitiativer understøtter den faktiske læring.			
18.25-18.45	Elevtrivselsmåling og undervisningsmiljøvurdering – en orientering		Lisette
Referat: Der foregår i øjeblikket en elevtrivselsmåling, herunder evaluering af fysiske forhold (inde og ude). Denne trivselsmåling er eksternt pålagt. Arbejdsmiljørepræsentanterne skal efterfølgende vurdere og udarbejde, hvilke mulige tiltag kan realistisk gennemføres i en endelig handlingsplan. Resultaterne fra elevtrivselsmålingerne anvendes ligeledes af de enkelte team omkring klasserne for i fællesskab med eleverne at udarbejde og udvælge tiltag i forhold til elevernes trivsel samt klassen trivsel.			
	Arbejdet med trivsel og arbejdsmiljø for medarbejderne		Lisette
Referat: Der arbejdes kontinuerligt med trivsel og arbejdsmiljø. Ledelsen og trinkoordinatorerne arbejder med særlige arbejdsopgaver. Der ses fortsat enkelte opgaver/elementer som udestår i forbindelse med indflytningen, som er i fokus for flere medarbejdere.			
KI 18.55-19	INFO kort fra: • Ledelsen • Skolebestyrelsen • Medarbejdere	Info	Respektive ansvarlige
Info fra ledelsen: Orientering om overvejsler vedr. legepladsen, herunder tilstand efter mange års brug, byggeri mv. Der arbejdes på en varig løsning. På den korte bane er der involveret en konsulent fra Fantasileg til at inspirere. Info fra medarbejderne: Ingen umiddelbare budskaber fra lærersiden. Pædagogerne har evalueret ferieperioderne og tænkt over aktivitetshandleplaner. Info fra skolebestyrelsen: Aktivitetsniveauet er ikke i top i vintermånederne, og to medlemmer er hhv. stoppet og blevet suppleant. Der er derfor et ønske om at rekruttere yderligere medlemmer. Bestyrelsen skriver en tekst ud, med henblik på at tiltrække nye forældre til deltagelse i bestyrelsen. Fokus på alle de spændende emner, der også er i bestyrelsens, som giver et særligt indblik i et ens barn hverdag.			

Punkter til kommende møder:

- Socialfag
- Livet på – og efter PVG (livscyklus)
- Procedure ved modtagelse af nye medlemmer af bestyrelsen,
- Hvilke ønsker/forventninger er der til bestyrelsesmedlemmerne herunder en forventningsafstemning
- Opfølgning på visitationen, evt et ekstra bestyrelsesmøde i april når elevoptaget kendes