

Referat af Skolebestyrelsesmøde	
SB møde	03.04.24 kl. 17-19
Medl.	<p><u>Forældrerepræsentanter:</u> Ane Kirstine Mølgaard Mathiasen, Tove McDonald, Christine Ejdesgaard Esbensen, Jacob Biilmann Christensen, Nanna Sverrild, George Frölich, Anne-Katrine Thørring, Sofie Juul Hjort</p> <p><u>Suppleanter:</u> Anette in Sook Holmen</p> <p><u>Medarbejderrepræsentanter:</u> Jeanne Eriksson (Pædagog), Jens Viby (Lærer), Siri B. Hellenen (KKFO-leder) Lisette Ørsted (souschef)</p>
Ordstyrer	Nanna
Referent	Ane
Afbud	Jacob, Christine, Anette

Tid	HVAD handler punktet om	Info/dialog/beslutning - bilag	Hvem
17-17.05	Godkendelse af dagsorden		Alle
<p>Referat: Dagsorden blev ændret: Opsamling på mødet vedr spil blev pkt nr 1 med deltagelse af pædagog Christoffer Vilmar. Følgende punkter blev tilføjet til dagsorden: forældrearrangement d 22.5.24 kl 17-19. Det videre arbejde med anbefalingerne til anvendelse af skærm i skole og fritid.</p>			
17.05-17.10	Opfølgning på beslutninger fra mødet d 17.01.24		Alle
<p>Referat: Intet til opfølgning Ved næste udsendelse af dagsorden medsendes referat fra sidst.</p>			
17.10-17.20	Forventet regnskabsafslutning af 2023 Budget for 2024 Bilag vedlagt, herunder et bilag, der viser ændring i beløb på de enkelte konti fra 2023 til 2024	Til godkendelse	Alle
<p>Referat: Bestyrelsen drøftede de prioriteringer budgettet viser, blev orienteret om baggrunden for prioriteringerne og om, hvor stor en del af budgettet, der er 'lås'. Budgettet for 2024 blev herefter igen gennemgået og godkendt.</p>			
17.20-17.35	Helhedsrenovering, modernisering, etablering af faglokaler (faglokaler på egen matrikel eller lån på folkeskole) og genhusningen. Ønskes deltagelse af flyttekoordinator og projektansvarlig fra resourcecenter på et kommende bestyrelsesmøde?	Drøftelse	Lisbet
<p>Referat: Mange elever har været ude at se de nye lokaler Lærere er begyndt at bruge tid på at rydde op og pakke ned. Alle er opmærksomme på at der ikke skal stå flyttekasser rundt omkring. I forhold til faglokaler. Vi vil vente med at drøfte faglokaler til efter at lovgivning på området er kommet på plads, samt at igangværende ved Rambøll, undersøgelse af muligheder er gennemført.</p>			
Kl 17.35-18	Kommunikation	Drøftelse	Fra formødet blandt forældrerep.
<p>Referat: Det foreslås at medtage kommunikation mellem skole og hjem med i principper for skole/hjem samarbejde.</p>			

18-18.15	Referat fra bestyrelsesmøderne, hvilken form og hvilket omfang skal et referat have?	Beslutning	
<p>Referat: Referaterne skrives og gennemgås på mødet. Referaterne skal gerne skrives på en måde, så de kan læses og forstås også af udefrakommende.</p>			
Kl 18.15-18.40	Opsamling på Spil i KKFO		
<p>Referat: Kort opsummering med Christoffer omkring den pædagogiske brug af spil i KKFO. Fin gennemgang og bestyrelsen oplever sig efter gennemgangen mere orienteret om de overvejelser og hensyn, som ligger bag de valgte aktiviteter. Aktiviteterne opleves at foregår på en god og velplanlagt måde med meget læring.</p>			
Kl 18.40-18.50	Forældrearrangement d 22.05.24 kl 17 – 19 om skole- hjeamsamarbejde		
<p>Referat: Der er lagt et program og udsendt en invitation</p>			
	Anbefalinger for skærmb brug fra undervisningsminister		
<p>Referat: Lisbet har printet anbefalinger fra undervisningsministeriet om anvendelse af skærm i skole og fritid. Vi aftaler at tage en drøftelse på næste møde, hvordan vi kan arbejde med anbefalingerne.</p>			
	Aftaler fremadrettet		
<p>Referat: Vi ønsker gennemgang med en fra det administrative fællesskab til gennemgang af datagrundlag. Vi ønsker at have som et punkt, (når der bliver tid), en gennemgang af vikarforbrug. En vikaranalyse/trendanalyse. Hvordan er forbrug over de seneste tre år. Hvad er årsagerne? Korttidssygdom/langtidssygdom. Evt. sammenligne med andre specialskoler. Formål er at forstå, om der er noget, vi kan gøre anderledes for at nedbringe behov for vikardækning.</p>			
	Info fra personalet		
<p>Referat: Skolen: Flytningen fylder det hele. Der er meget forskelligt der skal tænkes på, planlægges og tages højde for, men man glæder sig også. En bekymring er, at skolen skal deles på to matrikler og hvilke udfordringer det kan give. KKFO: Glæder sig til forandringer og nye lyse lokaler. Skal nok passe godt på børnene. KKFO får sit eget lokale i Siljengade. Ledelsen har inviteret sig selv med på NØAS skolebestyrelsesmøde. En PVG forælder har hørt fra en NØAS forældre, at de glæder sig til vi kommer.</p> <p>Skolen: Gårdmand Keld gå på pension 30/4 klokken 10.00 til 12.00. Lisbet informerer på Aula, da rigtig mange børn er meget glade for Keld.</p> <p>”Indflytningsfest” i den enkelte klasse eks i starten af august.</p>			
<p>Referat:</p>			
Kl 18.50-19	INFO kort fra: <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen • Skolebestyrelsen • Medarbejdere 	Info	Respektive ansvarlige
<p>Referat: Velkommen og tak til Sofie Juul Hjort, mor til Peter Henrik fra første klasse, som er ny forældrerepræsentant i bestyrelsen.</p>			

Punkter til kommende møder:

- Deltagelse af økonomikonsulenter fra Administrativt Fællesskab med ønske om øget dataforståelse i forhold til budget og regnskab, herunder årshjulet for økonomi.
- Analyse af forbrug til vikar, periodisering af forbrug og kort- og/eller langtidssygemeldinger
- Flytning
- Faglokaler (pkt kommer på dagsorden, når der er taget en politisk beslutning om lovpligtige faglokaler) Sofie tilbyder sin hjælp til gennemgang af faglokaler og ideer til placering og indretning af faglokaler.
- Hvordan vil bestyrelsen arbejde med anbefalingerne om brug af skærm
- Tilbud fra Anne-Katrine om facilitering af et forløb med sigte på en retrospektiv evaluering af samarbejdet i bestyrelsen